

Functietitel: Quality Administrator Gullegem



Quality Administrator Gullegem

Functie inhoud

Als Quality Administrator maak je deel uit van het team Parts Registratie in Gullegem. Dit team verwerkt de binnenkomende retours van tweedehands onderdelen van klanten. Tot je concrete taken behoren volgende onderdelen:

- Administratief en inhoudelijk verwerken en opvolgen van alle binnenkomende borgonderdelen en garanties doorheen het volledige proces binnen opgelegde termijn teneinde de klant optimaal van dienst te zijn.
- Opstellen van een technisch-administratief dossier van de goedgekeurde en geweigerde retours en garanties. Dit aan de hand van schadebeelden, filmpjes, rapporten,...
- Instaan voor een vlotte communicatie en samenwerking met collega's met de eigen en andere afdelingen zoals de verkoop.
- Bewaken van de correctheid van alle verkregen info en overleggen met de teamleader bij afwijkingen of twijfel.
- Technische info verzamelen via de nodige opzoekprogramma's en beschikbare info in het TVH-systeem.
- Verwerken van aanvragen om samples te testen, aanvragen tot technische stockcontrole,...

Profiel

- Je beschikt minstens over een TSO-diploma, bij voorkeur in een technische richting.
- Je hebt minimum één jaar ervaring in een technische functie.
- Je bent administratief en communicatief sterk.
- Je hebt een goede kennis van Nederlands, Engels en Frans.
- Je bent bereid zowel op de pc als met de handen te werken.
- Je bezit logisch redeneervermogen en bent klantgericht ingesteld.

Aanbod

- Een aantrekkelijk salarispakket met o.a. maaltijdcheques en verzekeringen.
- Flexibele werktijden en aandacht voor een goede work-life balance.
- 20 betaalde vakantiedagen, met daarbovenop 12 ADV-dagen.
- Een goed bereikbare, filevrije werkomgeving.
- Een warme, open werksfeer waar mensen centraal staan.
- Een aanstekelijke 'We Are One'-mentaliteit.
- Aandacht voor je fysieke en mentale gezondheid.
- Toegang tot LinkedIn Learning en andere trainingen.
- Leuke afterworks en andere gezellige events (bv. TVH Kaffee).

Meer info of vragen?

Neem gerust contact op met Caroline Van Parys via caroline.van.parys@tvh.com of +32 56 43 41 04.

Om onmiddellijk te solliciteren, klik dan op de 'solliciteer nu' knop.